

Comparativos

Igualdad :

Para los adjetivos se utiliza la forma :

- as + adj/adv + as . Ejemplos : (He is as tall as you).(He isn't so tall as you.

Para los nombres se utiliza de la siguiente forma :

- as much (unc) + as . (She's got as much money as me.
- as many (plu) + as . (I've got as many friends as you.
- the same (sin)+ as . (My car is the same as yours.

Superioridad :

- -er + than. (My car runs faster than yours.
- More + adj/adv/noun(p)(s) + than. (She's got more beautiful than her sister. (She's got more money/books than your. Se usa para palabras que tengan más de dos sílabas. Algunos se tienen forma irregular.(figura 1)

Reglas para la formación de comparativos regulares.

- Si es monosílabo y acaba en vocal seguido de consonante se dobla la última consonante. Ejemplo : big :bigger.
- También se dobla si se da el mismo caso aunque la bocal sea bisílaba, pero el acento tiene que caer en la última sílaba.
- Si acaba en -y, esta se sustituye por -ier. Ejemplo : happy : happier.

Inferioridad :

- Less + adj/adv/noun(p)(s) + than. (She's less tall than you).

Ejemplos :

She's much/a lot taller than me. (ella es mucho más alta que yo)

She's much/a lot less tall than me. (ella es mucho menos alta que yo)

Superlativo

- Se forma añadiendo -est a la palabra y con el artículo the delante del adjetivo. (Madrid is the biggest city in Spain. *Nota : se utiliza la preposición in para indicar sitios, y of para indicar periodos de tiempo.*
- Para las palabras de más de dos sílabas se forma de la siguiente manera : the most adj/adv. Ejemplo : She's got the most beautiful eyes **I've ever seem**.

Nota : La expresión en negrita se utiliza para cuando quieres decir que nunca has visto, estado... algo, o en algún sitio...

La formación de los superlativos regulares es idéntica a los comparativos, sólo que en lugar de -er se pone -est. Para los superlativos también, hay palabras que son irregulares al formar su superlativo.

Normal	Comparativo	Superlativo
Good	better	the best
bad	worse	worst
far	farther	farthest
Much, many	more	most
Little, (a) few	less	least

(Figura 1)

Nota : para decir cuanto más corro más me canso, se utiliza la expresión : *the more I run the more I get tired*, y para decir cuanto más bebo menos sed tengo se dice : *the more I drink water, the less I'm thirsty*.

Verbos Causativos

Se utilizan cuando por ejemplo, te cortas el pelo y dices me he cortado el pelo, pero en realidad tú no eres quien te lo ha cortado, sin que ha sido el peluquero.

Expresión :

Get/have + objeto + P.P

Ejemplos :

I'm going to have my hair cut tomorrow.

I had my car repaired yesterday

Do you Have your newspaper delivered or do you go to the shop yourself to buy it.

He had has his coat cleaned.

Pronunciación de Verbos regulares

- Cuando un verbo regular acaba en una bocal sorda la -ed se pronuncia como t.
- Cuando acaba en una vocal sonora se pronuncia como d.
- Cuando acaba en t o en d se pronuncia id.

Condicionales

Hay tres tipos de condicionales.

Tipo 1 :

- Presente – presente : se usa para hechos generales que no cambian leyes o hechos científicos.
Ejemplos : (If you take drugs regularly you become addicted to them.
- Presente en futuro : Se usa principalmente para posibilidades futuras. Ejemplos : (Unless you study, you won't pass your exams.)

Tipo 2 :

Se usan para condiciones imposibles o muy difícil de conseguir en el presente o en el futuro. También se usan para dar consejos y sugerencias.

Expresión :

If + past, would + inf.

If I were rich, I would buy a yacht.

If Mary were here now, she would drive me home.

If I were you, I wouldn't marry him.

Nota : en este tipo de oraciones el to be pasado se utiliza were para todas las personas.

Tipo 3 :

Es usada para cosas irreales o imposibles en el pasado :

Expresión :

Past perfect / conditional perfect.

Have + p.p / would + have + p.p

Ejemplos :

We would have gone abroad for our holidays if we hadn't bought a new car.

If we hadn't set out, we wouldn't have been caught in the traffic jam.

If you had listened to your father you wouldn't have made many mistakes.

Nota : unless significa a no ser que.

PASIVAS

En este tipo de oraciones, el objeto directo que es el que sufre la acción pasa a ser el sujeto de la voz pasiva ; el sujeto de la voz activa pasa a ser complemento agente, que es el que desempeña la acción, este complemento viene introducido por un by, pero el 9 de cada 10 casos se omite, y rara vez se pone ; el verbo pasa a ser un verbo pasivo (al igual que en español) y para pasarlo a pasiva se utiliza en verbo to be. Los tiempos verbales cambian de las siguientes formas :

- Pasado pasa a pasado pasivo.

Ejemplo :

My father took some tea.

Some tea was taken by my father.

- Presente perfecto pasa a presente perfecto pasivo.

Ejemplo :

The police has caught the thieves.

The thieves has been caught.

- Presente pasa a presente pasivo.

Ejemplo :

They throw away the rubbish every morning.

The rubbish is trown away every morning.

Ejemplos :

My father gave me a violin.

A violin was given to me by my father.

They haven't stamped the letter.

The letter hasn't been estamped.

They didn't pay me for the work, they expected me to do it for nothing.

I wasn't paid for the work, I was expected to do it for nothing.

He escaped when they were noving him from one prision to another.

He escaped when he was being moved from one prision to another.

She didn't introduce me to her mother.

I wasn't introduced to her mother.

Oraciones interrogativas :

Ejemplo :

Who discovered american

Who was american discovered by ?

Who is cleaning the blackboard ?

Who is the blackboard being cleaning by?

Oraciones pasivas en particular.

Cuando el objeto de una oración activa es una acción introducida por un that, se puede hacer la siguiente pasiva, hay dos formas :

Primera forma :

People say that she is a good actress.

It is said that she is a good actress.

Segunda forma :

She is said to be a good actress.

***Nota :** Cuando el verbo de la oración subordinada está en presente o futuro, este pasa a formar la pasiva transformándose en un infinitivo simple.*

It is remembered that they lost the war

They are remembered to have been lost the war.

***Nota :** Cuando el tiempo de la oración subordinada es anterior a la oración principal, este se transforma a pasiva en un infinitivo perfecto.*

ORACIONES DE RELATIVO

Hay dos clases de oraciones de relativo : defining (no van entre comas) y non-defining (van entre comas). Un ejemplo de las defining es The man that is going to marry Mary is called Bruce (el hombre que se va a casar con Mary se llama Bruce), describe el nombre (man) y son necesarias para el entendimiento de la frase. Non-defining Ej. : Bruce, Who is going to marry Mary, is a car salesman (Bruce, que se va a casar con Mary, es un vendedor de coches), dan más información sobre el nombre (bruce) pero no son necesarias para entender la frase.

Los pronombres relativos :

Los pronombres relativos sustituyen a un nombre, que cuando este funciona como sujeto no se omite, pero cuando funciona como complemento directo si se omite. Cuando el pronombre sustituye a una persona o cosa se usa that. También hay pronombres que sólo tiene uso con cosas y personas, que son which y who respectivamente.

***Nota :** en las non-defining, como el that iría detrás de una coma nunca se pone, sino que se pone which o who, según la naturaleza del nombre al que sustituya.*

El pronombre posesivo es Whose (cuyo, cuya, cuyos, cuyas)

Ejemplos :

A man who was a doctor showed me the hospital.

Dario, who was smoking in the hall, went to the class.

The man whose car was in the coner was stealing the bank.

The girl I saw yesterday was gorgeus.

ESTILO INDIRECTO

Se trata de contar lo que una persona ha dicho de dos formas, directa o indirecta. En el estilo directo repetimos las palabras exactas del hablante poniéndolas entre comillas : – I have lost my umbrella, She said ; en el indirecto decimos lo con nuestras propias palabras : – She said (that) he had lost her umbrella.

Los verbos sufren unos cambios :

Direct Speech	Indirect Speech
Present Continuous	Pas continuous
Present Simple	Past simple
Past Perfect	no change
Past Simple	Past perfect
Past continuous	no change (usually)
Shall/will	Would
Can	Could
Could	no change
Must	Had to or no change
Should	no change
ought to	no change
May	Might

Paso de oraciones enunciativas :

Ejemplo :

I'm waiting for Ann, He said

He said he was waiting for Ann.

I have found a flat, He said

He said He had found a flat.

I have been waiting for ages, He said.

He said He had been waiting for ages.

I took it home with me, She said.

She said She had taken it home with her.

Imperativas :

En este tipo de oraciones el imperativas el verbo pasa a infinitivo con to.

Ejemplos :

Do your homework, the teacher told the class.

The teacher told the class to do their homework.

Don't put sticky thing in your pockets, Said his mother.

His mother told him not to put sticky things in his pockets

Interrogativas :

En las preguntas a la hora de pasarlas a estilo indirecto, estas no mantienen el orden de interrogativo, sino que se ponen en orden enunciativo. Cuando en la respuesta hay que decir si o no, la segunda oración va introducida por in if, pero cuando la respuesta es abierta no va introducida por in if.

Ejemplos :

How old are you ?. He asked.

He asked me how old I was.

Have you got a car ?. She asked.

She asked me if I had a car.

What do you know about animals ?. He asked.

He asked me what I knew about animals.

MÁS COSAS

Already, yet :

I've already done it. (Yo lo he hecho.)

I hadn't done it yet (Todavía/aún no le he hecho)

Do you still love her ? (¿Todavía la quieres ?)

Ago :

Nota : sólo va con pasado simple.

How may years ago did he die ?

He did/didn't die ten years ago.

Parecer :

You seem to be sad. (Tu pareces estar triste)

You look sad. (Tu pareces triste)

He looks like her mother. (Se parece a su madre)

Sugerencias :

Let's go to de cinema.

Why can't /don't we go to de cinema tonight.

What should we do tonight?

Shall/will we go to de cinema tonight ?

What about going to de cinema ? (¿que tal si vamos al cine ?)

Too

Se utiliza para decir demasiada

Too + adj o adverbio (too cold)

Too much + nombres incontables (too much milk)

Too many + nombres contables. (too much potatoes)

Preguntas especiales, que no llevan auxiliares.

Cuando al preguntar algo, el pronombre funciona como sujeto, esta pregunta se hace sin auxiliares, pero si funciona como complemento o cualquier otra función sintáctica, se utilizan auxiliares, y estas preguntas ya son de las normales.

Ejemplos :

Who broke the classromm window ?

Who is your parents ?

Who discovered america ?

You'd better + infinitivo.

Se traduce como deberias.

For, during o while.

For + period of time

During + noun

While + sujeto + verbo.

So, neither, nor.

Estructura :

También (+)	So		Sujeto
Tampoco (-)	Neither	Auxiliar	
	nor		

Se utiliza para decir : yo también, yo tampoco, nosotros también, nosotros tampoco, etc. Y la estructura sintáctica es la ya señalada, se pone So, si vas a decir también, y neither o nor si vas a decir tampoco, luego se pone el auxiliar que le corresponda en el tiempo y a la persona que pertenezca, si es un verbo sin auxiliares se pone el verbo correspondiente en la tiempo y en la persona que sea el sujeto, y luego por último se pone el sujeto.

Ejemplos :

I like tea.(I) So do I.

I don't like tea.(She) Neither does she

I have to get up tomorrow early. (I) So do I.

I like your choice .(he) So does he.

She has been to de usa. (I). So have I.

Mary's spanish. (we). So are we

She can play chess.(I) So can I.

I'll go to the cinema.(we) So shall we.

Nota : en este tipo de construcciones se utilizan shall para we y I.

apuntes de cou

Usos del genitivo sajón :

- Para las personas o para los animales(pero de tamaño normal, los son pequeños como las hormigas, los insectos no).
- Se usa cuando en nombre es un grupo de gente : government's decision, the company's success
- Con lugares : the city`s new theatre ; Britain's system of goverment ; the world's population ; Italy's largest city.
- Cuando el nombre es plural y acaba en s , sólo se le añade un apóstrofe : may sisters' room.
- Con palabras relativas al tiempo : tomorrow, Monday, yesterday. Con palabras que expresan periodos de tiempo : week, eight hours, five minutes.

Orden de los adjetivos antes de un nombre :

Se suelen poner primero los más precisos, y por último los menos precisos. Pero para facilitarlo se hace con la siguiente tabla :

1	both, all half
2	the
3 número ordinal	first, last
4 número cardinal	one, three
5 juicio general	good, bad, nice
6 medida	big, tall
7 características físicas	beautiful, slim
8 características mentales	intelligent, stupid
9 edad y temperatura	hot, old, young
10 forma	round, square
11 color	red, green
12 verbo en participio	boiling, tired
13 material	wooden
14 origen, nacionalidad	french, mediterranean
15 nombres adjetivados	steel, cigarette.

Verbos que van con gerundio, infinitivo sin to e infinitivo con to :

Sólo con gerundio :

Avoid (evitar), dislike(no gustar), enjoy, finish, not mind, practise, can't help(), can't stand(). También se pone gerundio aunque lleven to con los siguientes verbos : amount to (), be accustomed to (acostumbrado a), be used to (), look forward to (esperar con mucha gana).

Infinitivo sin to

let, make. Los verbos auxiliares : can, may must, would, rather ... Hay excepciones : have to, ought to, used to.

Verbos con gerundio o infinitivo :

hate : se usa con gerundio.

Like y love : se usa en general con gerundio, I like dancing pero cuando no indica algo general se usa con to : I like people to be polite.

Remember, forget : remembre se usa en gerundio si el suceso ocurre después I remember meeting her once in London, pero si ocurre antes del suceso se usa infinitivo con to : I remembered (didn't forget) to post de letter.

Ubicación de los advverbios de frecuencia:

- Van siempre después del verbo to be. He's always late.
- Entre el auxiliar y to be (incluyendo pasivas y negativas. He has always been kind to me ; They may not always be on time ; I have never been asked a question like that before.

- Antes de todos los verbos que no sean to be : They never make mistakes ; I don't usually have breakfast before I go to work
- Entre dos auxiliares : Se may sometimes have left early
- En interrogativas : Do you ever make mistakes ?

11

•