

CUESTIONARIO TEMA 3 II

- **¿CUÁL ES LA LEY DONDE SE ENCUENTRAN REGULADOS LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS EN ESPAÑA?.**

El Código Alimentario Español.

- **¿EN QUÉ CONSISTE EL SISTEMA DE LAS TRES R?.**

Reducción, reutilización y reciclaje.

- **¿QUE LEGISLACIÓN DEBE TENER EN CUENTA EL EXPORTADOR, LA DE SU PAÍS O LA DEL PAÍS QUE IMPORTA SUS PRODUCTOS?.**

La legislación del propio país.

- **CUALES SON LAS PRINCIPALES PRUEBAS A LAS QUE SE SOMETEN LOS EMBALAJES?.**

- Ensayo de apilado
- Ensayo de trepidaciones
- Ensayo de choques durante el transporte.
- Ensayo de caídas
- Ensayo de reventamiento
- Ensayo de condiciones climáticas

- **¿QUÉ ORGANISMOS OFICIALES SON LOS ENCARGADOS DE INFORMAR A LA EMPRESA EXPORTADORA SOBRE EL TEMA DE LOS EMBALAJES?.**

- Instituto Español de Envases y Embalajes, S.A.
- Instituto Nacional de Investigaciones Agrarias.
- Instituto de Plásticos y Cancho
- Centro Experimental del Frío.

- **¿QUE SIGNIFICADO TIENEN LAS SIGLAS SIGUIENTES?**

- AENOR: Asociación Española de la Normalización y Certificación.
- IESA: Instituto Español de envases y embalajes, S. A.
- ASOCIACION GRAPHISPACK: Constituida por empresas del sector, organiza la feria GRAPHISPACK y publica un boletín.
- FEYE-CENTRO: Federación Española de fabricantes de envases y embalajes.
- AFECO: Asociación Española de Fabricantes de Cartón Ondulado.
- ANAIP: asociación Nacional de Industriales Plásticas.
- RECIPACK: Sociedad en la que intervienen fabricantes de cartoncillo, cartón ondulado y los recuperadores de papel y cartón.

- **¿QUE SIGNIFICADO TIENE LA PALABRA OPTIMIZACIÓN?**

Aprovechamiento del espacio cúbico, reducción de costes.

- **¿PARA QUÉ SE UTILIZAN LOS MEDIOS INFORMATICOS EN EL ESTUDIO DE LA OPTIMIZACIÓN DE ENVASES Y EMBALAJES?.**

Para reducir costes utilizando mejor el espacio.

- **¿PARA QUE SIRVE EL PROGRAMA CALPE-PALETA?**

Analizar posibles alternativas de paletización proporcionando al usuario, ahorros en cuanto al manejo, almacenamiento, y en los costes de materiales y de distribución.

- **¿QUE VENTAJAS TIENE EL PROGRAMA CALPE-PALETA?**

- Opera con ordenadores personales.
- Aumenta la capacidad de producto expedido por unidad de carga paletizada.
- Ahorra material de manejo y costes de almacenamiento.
- Aumenta la capacidad de utilización del cubículo del vehículo de transporte.
- Establece ejemplos de esquemas en escala de la paleta
- Utiliza cómodamente los programas
- Ahorra considerablemente tiempo respecto a métodos manuales.
- No existen limitaciones en cuanto a las medidas de la paleta o en cuanto a salientes.
- Admite cualquier dimensión vertical en la paleta.

- **¿QUE FUNCIONES REALIZA LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL IMPRO?**

Es la Red Internacional de Organizaciones de Embalaje y de Transporte, se recurre a ella cuando surge un caso muy difícil y se necesita un embalaje por encargo.

- **¿PARA QUE SIRVE EL PROGRAMA CAPE?**

Establece los parámetros de carga de un contenedor o de un traile.

- **¿QUE VENTAJAS TIENE?**

- Opera con ordenador personal.
- Acepta cualquier dimensión que tenga el traile o contenedor.
- Considera todas las dimensiones de las unidades que deben cargarse de forma vertical.
- Establece esquemas de parámetros alternativos a escala.
- Aumenta la capacidad de carga a expedir por contenedor o traile.
- Reduce los costes de distribución.
- Identifica los segmentos de bloque para multiplicar la carga del producto.
- Utiliza medidas inglesas o métricas (sistema métrico decimal).
- **¿EN QUÉ CONSISTE LA NORMALIZACIÓN DE UN DETERMINADO PRODUCTO?**

Normalizar es simplificar, unificar y especificar. Es la actividad que aporta soluciones para aplicaciones repetitivas que se desarrollan en las esferas de la ciencia, la técnica y la economía con vistas a la obtención de un resultado óptimo. La normalización se manifiesta generalmente por la elaboración, publicación y aplicación de normas

- **¿QUÉ ES LA ESPECIFICACION TECNICA?**

Documento que define las características que se requieren de un producto o de un servicio.

- **EN ESPAÑA, ¿CUÁL ES LA ENTIDAD RECONOCIDA OFICIALMENTE COMO ORGANISMO DE NORMALIZACIÓN?**

AENOR

- **¿QUÉ ES UNA NORMA?**

Documento accesible al público, establecido por el consenso de todas las partes interesadas, aprobado por un organismo cualificado a nivel nacional e internacional, cuyo cumplimiento no es obligatorio.

- **¿UN REGLAMENTO ES DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO?. ¿POR QUÉ?**

Sí, es de carácter obligatorio, porque contiene medidas legislativa reglamentarias o administrativas ha sido publicada por un órgano legas. Puede hacer obligatoria cualquier norma hasta entonces voluntaria.

- **¿ QUÉ FUNCIONES REALIZA UN ORGANISMO DE NORMALIZACIÓN?**

Preparación, publicación y aprobación de normas.

- **¿EN QUÉ CONSISTE LA HOMOLOGACIÓN DE UN DETERMINADO PRODUCTO?**

Es la aprobación oficial de un producto, proceso o servicio realizado por un organismo que tenga esa facultad de disposición reglamentaria.

- **¿QUE ACONSEJA PARA PODER HOMOLOGAR UN DETERMINADO PRODUCTO?**

- Conocer el mercado y elegir el producto a homologar.
- Conocer la normativa aplicable.
- Adquirir la norma y estudiar su aplicación.
- Aplicarla el producto, bien en las instalaciones propias, bien en otro ajenas, para adaptarlo a la misma.
- Ver si se puede homologar en España.
- Elección del organismo homologador y del laboratorio donde se han de realizar las comprobaciones.
- Tener en cuentas costes y tiempos.
- Preparación de las visitas a fabricas.
- Mantener en toda circunstancia los contactos directos con los técnicos del organismo homologador.

- **¿QUE ENTIENDES POR CERTIFICACIÓN DE CONFORMIDAD?**

Es la acción que tiene por objeto testificar que un producto o servicio cumple determinadas normas o especificaciones técnicas.

- **¿CÓMO SE MANIFIESTA LA CERTIFICACIÓN DE CONFORMIDAD?**

Símbolo que testifica que un producto o servicio cumple determinadas normas o especificaciones técnicas.

- **¿CÓMO SE MANIFIESTA LA CERTIFICACIÓN DE CONFORMIDAD?**

Mediante la concesión de un certificado de marca, testifica que un producto o servicio cumple las normas o especificaciones técnicas.

- **¿QUE ENTIENDES POR MARCA DE CONFORMIDAD?**

Símbolo que testifica que un producto o servicio cumple determinadas normas o especificaciones técnicas.

- **¿QUE ENTIENDES POR ORGANISMO DE CERTIFICACIÓN?**

Organismo imparcial, estatal o privado, que posee la competencia y la fiabilidad necesaria para administra un

sistema de certificación, en el cual están representados los intereses de todas las partes implícitas en el funcionamiento de dicho sistema.

- **¿QUE REQUISITOS DEBE CUMPLIR UN FABRICANTE PARA PODER HOMOLOGAR SUS PRODUCTOS?.**

- ◆ Tener un control de calidad de su producción.
- ◆ Cumplir las normas técnicas que afecten al producto y las disposiciones del organismo certificador.
- ◆ Pagar los costes inherentes a la certificación.

- **¿A QUE OBLIGACIONES SE SOMETE UN FABRICANTE CUANDO SE SOMETE A UN PROCESO DE HOMOLOGACIÓN?.**

Debe asumir todas las obligaciones que se especifiquen en las condiciones de certificación correspondientes.

- **¿CÓMO PUEDEN SER LOS SISTEMAS DE CERTIFICACIÓN?.**

- ◇ Auto certificados (declaración del fabricante).
- ◇ Certificación por tercera parte (por un organismo de certificación).

- **¿QUE SON LOS LABORATORIOS DE ENSAYO?**

Establecimiento publico, privado o mixto que determina las características o cualidades técnicas de productos, materiales o servicios son fundamentalmente en todo proceso de certificación.

- **¿QUE ES EL RELE?.**

Laboratorio de prueba en España. Red Española de Laboratorios de Ensayo.

- **¿ES IMPORTANTE EL ROTULADO DE LOS EMBALAJES?..¿POR QUE?.**

Si, sobre todo en los envíos destinados a la exportación porque facilita la rápida localización del bulto, rápida comprensión de los escritos y fácil confrontación de los datos con los documentos que ocuparan la expedición.

- **¿QUÉ FACILIDAD OFRECE UN BUEN ROTULADO?**

- Rápida localización del producto.
- Rápida comprensión de los escritos.
- Fácil confrontación de los datos con los documentos que acompañan la expedición

- **¿QUÉ SE INDICA EN EL ROTULADO?.**

Sirve para indicar el nombre y las señas del destinatario.

- **¿ CUALES SON LOS SISTEMAS DE ROTULADO MÁS UTILIZADOS?. ¿EN QUÉ CONSISTEN CADA UNO DE ELLOS?.**

A PINCEL: Pintado directamente a mano las letras o con un rotulador.

ESTARCIDO: utilizando plantillas de letras troqueladas sobre plancha de zinc.

TIPOS DE GOMA: juegos de letras de goma.

ROTULADOS MÚLTIPLES: plantilla sobre plancha de zinc con los nombres completos.

- **¿QUÉ ENTIENDES POR TARA?**

La Tara es la parte del peso que se rebaja en los géneros por razón del envase en que están contenidos. Peso de un vehículo destinado al transporte, vacío.

- **¿CÓMO SE LLAMA EL INSTITUTO ESPAÑOL DE NORMALIZACIÓN?**

IRANOR

- **¿QUE INDICACIONES DE ORIENTACIÓN SON NECESARIAS PARA LA MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA?**

Cadena: suele marcarse en la parte del embalaje donde deben colocarse los cables o eslingas para embragar el bulto y poder elevarlo con la grúa.

Punto de gravedad: para señalar las mercancías cuyo punto de gravedad cae de manera que produce pesantez capital. Hay que colocarla exactamente en el centro de gravedad.

Flechas: indican la posición constante del embalaje tanto en su transporte como en su almacenaje y manipulación.

- **¿QUÉ SEÑALES SE UTILIZAN EN ESPAÑA PARA LA PROTECCIÓN DE LA MERCANCÍA?**

Las señales de protección se refieren a la protección de la mercancía en si, o sea para todas aquellas mercancías que por su delicadeza o condición, precisen de protección especial.

- **¿QUÉ SIGNIFICAN LAS SIGLAS ISO?**

Instituto internacional de Estandarización.

- **¿CÓMO SE ENUMERAN LOS BULTOS DE UNA EXPEDICIÓN?**

Debe numerarse a partir del nº 1 también es recomendable que lleve el nº total de bultos.

- **¿QUÉ REQUISITOS DEBEN FIGURAR EN LA LICENCIA DE EXPORTACIÓN?**

Para cada expedición hay que establecer una relación del contenido en ella, hay que detallar las marcas que rotulan los embalajes y han de estar expresados de la misma manera.

- **¿CUALES SON LAS NORMAS QUE REGULAN LOS SIGNOS INTERNACIONALES PARA EL MARCAJE DE LOS EMBALAJES DE EXPEDICIÓN DE MERCANCÍAS?**

La ISO R 1 : 780

GESTIÓN DE STOCKS

1. ¿CUÁNDO SE PRODUCE LA ROTURA DE STOCKS?.

Se produce cuando las existencias de artículos en el almacén no pueden cubrir las ventas.

2. RELACIONA EL NIVEL DE SERVICIO CON EL STOCK DE SEGURIDAD.

El stock de servicios es la capacidad para ofrecer al cliente los productos que demanda en el momento de la compra y el de seguridad es un stock que tenemos para asegurarnos y no nos quedemos sin productos para ofrecer a nuestros clientes.

3. RELACIONA EL NIVEL DE SERVICIO Y LA ROTURA DE STOCKS.

Los problemas en el nivel de servicios aparecen cuando varía la demanda y esto puede provocar la rotura de stock con lo que para hacer frente a estas variaciones cuanto mayor será el stock de seguridad necesario para evitar la rotura.

4. ¿CUÁL ES EL PLAZO DE ENTREGA O DE APROVISIONAMIENTO?.

Es el tiempo que transcurre desde que se emite la orden de pedido hasta que recibimos la mercancía y está en disposición de ser vendida.

5. ¿QUÉ ES EL STOCK DE SEGURIDAD?.

Es aquel que tiende a satisfacer la demanda normal evitándonos la ruptura del stock (no se puede satisfacer la demanda por falta de producto)

6. ¿QUÉ ES EL LOTE ECONÓMICO DEL PEDIDO?.

Es la cantidad que hay que pedir a los proveedores para atender la demanda y minimizar los costes de la gestión de stocks.

7. ¿QUÉ ES EL PUNTO DE PEDIDO?.

Nivel de stock en el momento en que se decide hacer un pedido al proveedor para renovar dicho stock.

8. ¿QUÉ SE ENTIENDE POR APROVISIONAMIENTO?.

Conjunto de operaciones que realiza una empresa para poder disponer de los artículos adecuados, en las cantidades y en el momento oportuno al menor coste posible.

9. ¿QUÉ ES LA ROTACIÓN DE UN PRODUCTO?.

La rotación es el número de veces que durante un periodo de tiempo dado recuperamos la inversión realizada en stocks. Cuanto más alta sea la rotación, más altos serán los beneficios del capital invertido en stocks. El beneficio sobre el capital invertido se puede expresar con la siguiente ecuación: $B^o = Mg \times R$

Margen por unidad sobre el coste.

11. ¿TIENE ALGUNA RELACIÓN EL PERIODO DE REAPROVISIONAMIENTO DE UN ARTÍCULO Y SU ROTACIÓN?.

Sí, porque cuanto más rotación tenga un artículo los periodos de aprovisionamientos serán más frecuentes.

12. DIFERENCIA ENTRE:

- **producción en curso y producción semiterminada**
- **productos terminados y mercaderías**
- **explica porque las empresas comerciales carecen de productos en curso de elaboración.**
- **Stocks y surtido.**

STOCKS: Es el material que tiene la empresa normalmente en el almacén o bien en el propio establecimiento, y que está a la espera de su venta o de su transformación (empresa comercial o industrial).

Just in time (JIT): el stock es siempre cero.

SURTIDO: La variedad o las clases de producto, que comercializa la empresa.

TIPOS DE STOCKS

Desde el punto de vista contable

- Mercaderías: productos que se compran, se almacenan, para ser vendidos sin transformación (empresas comerciales).
- Materias primas: Materias / les compradas para su transformación (empresas industriales).
- Otros aprovisionamientos:
 - Elementos y conjuntos incorporables: productos que se compran para la elaboración o adorno de un producto, pero que no es transformable.
 - Combustibles: materia energética almacenable.
 - Repuestos: recambios de piezas, equipos para la maquinaria, y que no se someten a la transformación.
 - Embalaje: es el envoltorio que protege al producto.
 - Envase: contiene el producto y se vende directamente con el producto.
 - Material de oficina: Es el material de oficina que se utiliza en actividad administrativa con la comercialización del producto.

4. Productos en curso: Los productos, que en un momento dado están en el proceso de transformación.

- Productos semiterminados: Son los productos terminados en el proceso de transformación a falta de un elemento incorporable.
- Productos terminados: Son los productos fabricados y listos para su venta.
- Subproductos, residuos y materiales recuperados: El subproducto es o son los restos de un producto, que luego se va a confeccionar otro.

Desde el punto de vista de la finalidad

- **STOCK NORMAL DE CICLO ACTIVO:** tiene como objetivo satisfacer la demanda normal.

Se renueva cada cierto tiempo: ciclo de aprovisionamiento.

Nivel mínimo: El necesario para evitar la ruptura del stock.

Nivel máximo: 1º capacidad física del almacén

2º capital invertir.

3 º gastos de almacenamiento luz, transporte, personal ...

Stock de almacén

Stock de presentación (el que esta en la tienda)

- **STOCK DE SEGURIDAD:** aquel que tiende a satisfacer la demanda normal evitando la ruptura del stock (se produce cuando no se puede satisfacer la demanda por falta de producto)
- **STOCK OPTIMO:** es el que sirve para satisfacer el nivel de ventas que tenemos y rentabilizar el almacén, aprovechar al máximo.
- **STOCK CERO:** cuando no tenemos nada almacenado.
- **STOCK ESTACIONAL:** es el stock que tiene como función satisfacer una determinada cantidad mayor, (demanda), por cuestiones de épocas de los años es decir de tiempo (día de la madre, san Valentín, navidades ...)
- **STOCK ESPECULATIVO:** es aquel destinado a sacar mejor beneficio
- **STOCK DE TRANSITO:** son aquellas cantidades de material almacenadas entre el almacén del proveedor y el almacén del cliente.